

Dettagli per il contratto di noleggio dell'apparecchiatura KYOCERA

Il sottoscritto								CODICE UNIVOCO UFFICIO (fatturazione elettronica)
Cod. Fiscale								
In qualità di								
Per (l'amministrazione)								
Le fatture andranno intestate a:								
Pubblica Amministrazione								
Cod. Fiscale o P.iva (dell'Amm.ne)								
con sede in								
Via				N°				
Telefono		Fax		Email				

VALIDITA' OFFERTA 15 GIORNI

Richiede il noleggio delle seguenti apparecchiature per 1 Anno 2 Anni

								Campi Obbligatori		
Apparecchiatura	Matricola	Fascia	Canone rinnovo trimestrale (IVA escl.)	Scadenza	Comune	Referente P.A.	Telefono	N°Copie prodotte B&N	N°Copie prodotte COLORI	CIG
TASKalfa3510i	LH45912784	M	€ 69.00	13/01/2021	VIA IV NOVEMBRE 30 RONCO BRIANTINO (MB)					

Vi chiediamo gentilmente di compilare il modulo in ogni sua parte e inviarlo al numero di fax 02/92179390 o via e-mail ufficio.rinnovi@dit.kyocera.com

Il modulo deve essere utilizzato solo ed esclusivamente per un nuovo contratto di macchine in convenzione Consip il cui noleggio è prossimo alla scadenza

E
 COMUNE DI RONCO BRIANTINO
 Protocollo N.0008475/2020 del 28/10/2020